



# ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ , ବେଲପାହାଡ଼



☎-06645- 250458  
FAX-06645-250236

Email-municipalitybelpahar@gmail.com

ପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ; ୧୭୯୫

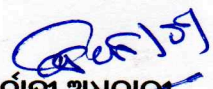
ତା ; ୨୪ / ୦୭ / ୨୦୧୭

## ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ

ଏତତ୍ ଦ୍ୱାରା ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ ର ସମସ୍ତ ୧୯ ଗୋଟି ଖାର୍ଚ୍ଚର ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ/ବସ୍ତି ବାସିନ୍ଦା ସଂଗଠନଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇଦିଆଯାଉଅଛି ଯେ, ମୁକ୍ତା ଯୋଜନା ମାଧ୍ୟମରେ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ୨୦୧୭ନିମନ୍ତେ ଖାର୍ଚ୍ଚ ୨୪-ମାନଙ୍କରେ ହେବାକୁ ଥିବା ବିଭିନ୍ନ ଉନ୍ନତ ମୂଳକ କାର୍ଯ୍ୟ ଗୁଡ଼ିକର ନିର୍ମାଣ ନିମନ୍ତେ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀସଂସ୍ଥା (Implementing Agency) ଭାବେ ଚୟନ କରିବା ପାଇଁ ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ/ବସ୍ତି ବାସିନ୍ଦା ସଂଗଠନ ମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ୱାନ କରାଯାଉଅଛି । ଏଣୁ, ଏଥି ନିମନ୍ତେ ଆଗ୍ରହୀ ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ/ ବସ୍ତି ବାସିନ୍ଦା ସଂଗଠନ ମାନେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ କାଗଜପତ୍ର / ଦସ୍ତାବିଜ ସହ ତା ୦୩ .୦୮ .୨୦୧୭ ରିଖ ୫ .୦୦ଟା ସୁଦ୍ଧା କେବଳ ସ୍ୱୀତ ପୋଷ୍ଟ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ପୋଷ୍ଟ କିମ୍ବା/ ପୌରପରିଷଦ ରେ ଥିବା ଟେଣ୍ଡର ବାକ୍ସ ରେ ସିଧା ସଳଖ ଦାଖଲ ସହ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ । ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ପରେ କୌଣସି ଆବେଦନ ପତ୍ର ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ ଏବଂ ଆସନ୍ତା ତା ତା ୦୪ .୦୮ .୨୦୧୭ ରିଖ ୪.୦୦ ଘଟିକା ସମୟରେ ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ/ବସ୍ତି ବାସିନ୍ଦା ସଂଗଠନ କିମ୍ବା ସେମାନଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ଉପସ୍ଥିତିରେ ନିମ୍ନ ସ୍ୱାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ରେ ଖୋଲାଯିବା ପାଇଁ ସ୍ଥିର କରାଯାଇଅଛି । ଆଗ୍ରହୀ ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ/ବସ୍ତି ବାସିନ୍ଦା ସଂଗଠନ ଏହି ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ ସହ ଜଡ଼ିତ ଆବେଦନ ପତ୍ର ଝାରସୁଗୁଡ଼ା ଜିଲ୍ଲା ୱେବସାଇଟ [www.jharsuguda.nic.in](http://www.jharsuguda.nic.in) ଓ ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦର ୱେବସାଇଟ [www.belpaharmunicipality.co.in](http://www.belpaharmunicipality.co.in) ରୁ ମଧ୍ୟ ତାଉନଲୋଡ କରିପାରିବେ । ଲଫାଫା ର ଉପରେ "ମୁକ୍ତା ଯୋଜନା ଦ୍ୱାରା ସହର ରୂପାନ୍ତରିକରଣ ନିମନ୍ତେ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ୨୦୧୭ - ୨୦୧୪ ପାଇଁ ଅନୁମୋଦିତ ହୋଇଥିବା କାର୍ଯ୍ୟ ର ଆବେଦନ "ଲେଖାଥିବା ଆବଶ୍ୟକ । ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ , ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ ,ବେଲପାହାଡ଼, ଝାରସୁଗୁଡ଼ା ଠିକଣା ରେ ଦାଖଲ କରନ୍ତୁ । ଅଧିକ ଜାଣିବା ପାଇଁ ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରି ପାରନ୍ତୁ ।


### ବିଶେଷ ଦୃଷ୍ଟିବ୍ୟ

୧ ଯେଉଁ ମିଶନ ଶକ୍ତି ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ- ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ କିମ୍ବା ଜିଲ୍ଲା ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ତୁଚ୍ଛି ଭିତ୍ତିକ କାର୍ଯ୍ୟ ଯଥା ଆହାର)-, FSTP , MCC, MRF, ତୁଡ଼ା ଛତୁଆ ଇତ୍ୟାଦିରେ ମୁକ୍ତା ଯୋଜନାର କୌଣସି କିମ୍ବା ( କାର୍ଯ୍ୟରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ହୋଇନଥିବେ ସେହି ମିଶନ ଶକ୍ତି ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀକୁ ଅଗ୍ରାଧିକାର ଦିଆଯିବ ।

  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : ତାରିଖ/ ୧୭୯୭ : ୨୪/୦୭/୨୦୧୭

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଯୋଜନା ଅଧିକାରୀ , ବେଲପାହାଡ଼ଙ୍କ ଅବଗତି ଓ ବିହିତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା । ବିଜ୍ଞାପନ ଟି ଖାର୍ଚ୍ଚ ମାନଙ୍କର ସମସ୍ତ ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ ମାନଙ୍କ ଦୃଷ୍ଟିକୁ ଆଣିବାକୁ ଅନୁରୋଧ ।


  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ



ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : ତାରିଖ/ ୧୭୧୮ : ୨୪/୦୭/୨୩

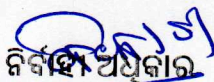
ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ସମସ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ ଅଧିକାରୀ, ସିଏମଏମ/ଗୋଷ୍ଠୀ ସଙ୍ଗଠିକା ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ ଅବଗତ ଓ ବିହିତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା । ବିଜ୍ଞାପନ ଟି ଉପରୋକ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ ର ସମସ୍ତ ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ ମାନଙ୍କର ଦୃଷ୍ଟି ଗୋଚର ହେଲା ବୋଲି ପ୍ରାମାଣିକ ହସ୍ତାକ୍ଷର ସହ ଯୋଗାଇ ଦେବାକୁ ଅନୁରୋଧ ।

ଏହାର ଏକ କିତା ନକଲ ଅତିସ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡ଼ ରେ ସମସ୍ତଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ଛପାଗଲା ।

  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : ତାରିଖ/ ୧୭୧୯ : ୨୪/୦୭/୨୩

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ DIO NIC ଝାରସୁଗୁଡ଼ାକୁ ଜିଲ୍ଲା ଝେବସାଇଟ ରେ ଅପଲୋଡ଼ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ

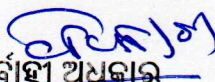
ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : ୧୮୦୦ /ତାରିଖ : ୨୪/୦୭/୨୩

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ପ୍ରକଳ୍ପ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ, ଜିଲ୍ଲା ସହରାଞ୍ଚଳ ଉନ୍ନୟନ ସଂସ୍ଥା ଝାରସୁଗୁଡ଼ାକୁ ଅବଗତ ଓ ବିହିତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ

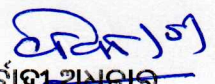
ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : ତାରିଖ/ ୧୮୦୧ : ୨୪/୦୭/୨୩

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲାପାଳଙ୍କ ଅବଗତ ଓ ବିହିତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ

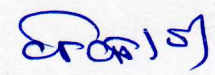
ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : ତାରିଖ/ ୧୮୦୨ : ୨୪/୦୭/୨୩

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ MUKTA Cell, ଗୃହ ଓ ନଗର ଉନ୍ନୟନ ବିଭାଗ ଓଡ଼ିଶା ଭୁବନେଶ୍ୱରଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : ତାରିଖ/ ୧୮୦୩ : ୨୪/୦୭/୨୩

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ MIS ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦକୁ ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ ଝେବସାଇଟ ରେ ଅପଲୋଡ଼ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।


  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ

ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀର ଯୋଗ୍ୟତା ପରିମାପକ ମାନଦଣ୍ଡ

- ୧ - ଆବେଦନ କରୁଥିବା ମିଶନ ଶକ୍ତି ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଖର୍ଚ୍ଚର ହୋଇଥିବେ ।
- ୨ - ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ର ନିୟମକୁ ଅନୁପାଳନ କରୁଥିବେ ( ନିୟମିତ ବୈଠକ, ନିୟମିତ ସଞ୍ଚୟ, ନିୟମିତ ଗୋଷ୍ଠୀ ମଧ୍ୟରେ ରଣ କାରବାର, ନିୟମିତ ପରିଶୋଧ, ନିୟମିତ ହିସାବ ରଖିବା ଇତ୍ୟାଦି) ।
- ୩ - ମିଶନ ଶକ୍ତି ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀର ପରମାନେଷ୍ଟ ଏକାଢ଼ଣ୍ଡ (ପାନ ନମ୍ବର) ଥିବ ।
- ୪ - ମିଶନ ଶକ୍ତି ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀର ସକ୍ରିୟ ଜମାଖାତା ଥିବ ।
- ୫ - କୌଣସି ଆର୍ଥିକ ଅନିୟମିତତା ଯଥା ରଣ, ଏନ. ପି. ଏ ନିୟମାବଳୀ ଓ ଚାଳନ ସେବେଲମେଣ୍ଟ ଘୋଷିତ ହୋଇନଥିବ ।
- ୬ - ମିଶନ ଶକ୍ତି ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷରେ ୪୦ ଲକ୍ଷରୁ ଅଧିକ କାର୍ଯ୍ୟ କରିନଥିବେ ।
- ୭ - ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀର ପଞ୍ଜିକରଣ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନର ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ଏକ ବର୍ଷ ହୋଇଥିବ ।

ଆବେଦନ ପତ୍ର ସହ ଆବଶ୍ୟକ କାଗଜପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବେ

- ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ ଗଠନ ରିଜୋଲ୍ୟୁସନ୍ ର ଫଟୋକପି ।
- ଫୁଲ୍ଲ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ନିମନ୍ତେ ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ ଦ୍ୱାରା ପାସ୍ ହୋଇଥିବା ରିଜୋଲ୍ୟୁସନ୍ ର ଫଟୋକପି ।
- ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ ବ୍ୟାଙ୍କ ପାସବୁକର ଫଟୋକପି । (ପ୍ରଥମ ଏବଂ ଶେଷ ପୃଷ୍ଠା)
- ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ ଗୃହ ନାମରେ ଥିବା ନିଜସ୍ୱ ପାନ୍ କାର୍ଡ ଫଟୋକପି ।
- ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀଙ୍କ ବିଗତ ୬ ମାସ ର ରିଜୋଲ୍ୟୁସନ୍ ଫଟୋକପି ।
- ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀଙ୍କ ଶେଷ ୨ବର୍ଷ ର ବ୍ୟାଙ୍କ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ଫଟୋକପି ।
- ମିଶନ ଶକ୍ତି ଗୋଷ୍ଠୀ କ୍ୟାଣ୍ଟ ବୁକ୍ ର ଫଟୋକପି ।
- ସଭାପତି ଓ ସମ୍ପାଦିକା କ୍ୱାଲିଫିକାସନ୍ ID (ଆଧାର) ନକଲ
- ପୂର୍ବରୁ ପାଇଥିବା କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶର ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର
- ଘୋଷଣା ପତ୍ର ରେ ଦସ୍ତଖତ କରି ଦାଖଲ

  
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ  
ବେଲପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ



ଯୋଷଣା ପତ୍ର

ଏତଦ୍ ଦ୍ଵାରା ଆମେ .....ମିଶନ୍ ଶକ୍ତି ସ୍ଵୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠି /ବସ୍ତ୍ର ବାସିନ୍ଦା ସଂଘ ର ସଦସ୍ୟ/ସଦସ୍ୟା ଜଣାଉ ଅଛି କି ଆମ ଗୋଷ୍ଠି ବେଳପାହାଡ଼ ପୌରପରିଷଦ ର ଖାର୍ଚ୍ଚ ନଂ.....ରୁ ପଞ୍ଜିକରଣ ହୋଇଅଛି । ଆମର ମିଶନ୍ ଶକ୍ତି ସ୍ଵୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ର ନିୟମକୁ ଅନୁପାଳନ କରୁଅଛି । ଆମର ମିଶନ୍ ଶକ୍ତି ସ୍ଵୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ/ବସ୍ତ୍ର ବାସିନ୍ଦା ସଂଘ ନାମ ରେ କୌଣସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଥବା ଅଣ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥା ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦତ୍ତ ରଣ ପରିଶୋଧ କରିବାରେ ଖୁଲାଫ ନାହିଁ । ଆମ ମିଶନ୍ ଶକ୍ତି ସ୍ଵୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠି /ବସ୍ତ୍ର ବାସିନ୍ଦା ସଂଘ ର ନାମ କୌଣସି ପୂର୍ବବର୍ତ୍ତୀ ଦାୟିତ୍ଵ ତୁଲାଇବା ସମୟରେ କଳା ଡାଲିକାତୁଳ ହୋଇ ନାହିଁ । ଯଦି ଆମ ମିଶନ୍ ଶକ୍ତି ସ୍ଵୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠି / ବସ୍ତ୍ର ବାସିନ୍ଦା ସଂଘ କୁ ଚୟନ କରାଯିବା ପରେ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ର ସର୍ତ୍ତାବଳି ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାରେ ବିଫଳ ହେବୁ ତେବେ ଆଗାମୀ ୧ ବର୍ଷ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆମ ମିଶନ୍ ଶକ୍ତି ସ୍ଵୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠି / ବସ୍ତ୍ର ବାସିନ୍ଦା ସଂଘ କୌଣସି ସରକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପାଇବା ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ହେବୁନାହିଁ । ଆମ ମିଶନ୍ ଶକ୍ତି ସ୍ଵୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠି / ବସ୍ତ୍ର ବାସିନ୍ଦା ସଂଘ ପୌରପରିଷଦ ର ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ଅନୁପାଳନ କରିବୁ । ଉପରୋକ୍ତ ଆବେଦନ ପତ୍ର ରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ତଥ୍ୟ ମାନ ସମସ୍ତ ସତ୍ୟା ସତ୍ୟ ଅଟେ, ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟ ରେ ଯଦି କୌଣସି ତଥ୍ୟ ମିଥ୍ୟା ବୋଲି ପ୍ରମାଣିତ ହୁଏ ତେବେ ଆମର ଆବେଦନ ପତ୍ର କୁ ରଦ୍ଦ କରାଯିବ ।

ଦସ୍ତଖତ (ସଭାପତି)  
(ଖାମ୍ ଓ ସିଲ୍ ସହିତ)

ଦସ୍ତଖତ(ସମ୍ପାଦିକା/ ସମ୍ପାଦକ)  
(ଖାମ୍ ଓ ସିଲ୍ ସହିତ)

